



Riksförbundet DHB söker en samhällsintresserad föreningsutvecklare

Riksförbundet för döva, hörselskadade barn och barn med språkstörning (DHB) är en ideell organisation för familjer med barn och ungdomar som är döva, hörselskadade eller har en språkstörning. DHB:s verksamhet består av bla läger, konferenser, utbildningar och stöd till våra lokala distrikt. Vi bedriver också projekt och intressepolitik inom bla utbildnings- samt fritidsfrågor. I vårt arbete samverkar vi med andra organisationer och myndigheter. DHB:s kansli ligger i ljusa lokaler centralt i Örebro.

Till kansliet söker vi nu ytterligare en medarbetare med fokus på föreningsutveckling på 100 %.

Om tjänsten/Arbetsuppgifter

Vi är en liten enhet och ditt arbete kommer att vara varierat, därför är det viktigt att du är flexibel och kan anpassa dig efter förändrade förutsättningar. Ibland arbetar du självständigt, ibland som en del av ett team.

Du kommer initialt att arbeta med vårt Arvsfondsprojekt "Äntligen!" där du ska utveckla det nystartade ungdomsförbundet Unga Med Språkstörning (UMS) på lokal och nationell nivå, vilket innebär resor i hela landet. Det handlar i huvudsak om att arbeta aktivt med UMS styrelse, föreningar, sociala aktiviteter och lägerverksamhet, där du möter ungdomar med språkstörning men som också kan ha andra funktionsnedsättningar. Du måste vara beredd på att stödja alla delar av projektet vid behov, t ex administrativa uppgifter inför redovisning till Allmänna Arvsfonden.

Du kommer också att arbeta med olika uppgifter inom Riksförbundet. Till exempel:

- Stöd till vårt riksförbund och de lokala föreningarna
- Läger, utbildningar och konferenser för våra medlemmar
- Fondansökningar
- Administrativa uppgifter

Du bör ha erfarenhet av ideell sektor samt se möjligheterna med att arbeta i civilsamhället. Vi söker någon som har intresse för föreningsliv, trivs att organisera sociala aktiviteter, tycker om att resa och att uttrycka sig i bild samt skrift. Du ska känna dig trygg med att planera och genomföra uppgifter inom utsatta tidsramar. Stor hänsyn tas till personlig lämplighet.

Rätten att få kommunicera på sina egna villkor är en av förbundets värdegrunder. Vi ser det därför som mycket positivt om du har kunskaper i svenskt teckenspråk och/eller alternativ kompletterande kommunikation, eller har en vilja att lära dig det.

Kvalifikationer

- Erfarenhet från föreningslivet.
- Erfarenhet av sociala medier.
- Erfarenhet av lägerverksamhet.
- Officepaketet

Meriterande är

- Erfarenhet av att arbeta med barn och ungdomar
- Kunskaper om funktionsnedsättningar i allmänhet och hörselnedsättning och/eller språkstörning i synnerhet
- Kunskaper i Adobeprogram (t ex Indesign, Photoshop)
- Kunskaper i svenskt teckenspråk och andra språk.
- Erfarenhet av att söka fondmedel.
- Erfarenhet av arbete med projekt finansierade av Allmänna Arvsfonden.
- Kunskaper i IT-frågor och IT-utrustning.

Övrigt

Omfattning 100 % tillsvidare anställning (provanställning 6 månader tillämpas). Tillträde: snarast enligt överenskommelse. Individuell lönesättning tillämpas, ange löneanspråk.

Arbetsvillkoren följer arbetsplatsens kollektivavtal mellan KFO och Unionen samt tjänstereglemente. På grund av arbetets karaktär kommer du att behöva lämna ett aktuellt utdrag ur belastningsregistret.

Ansökan skickas elektroniskt i PDF-format till kansliet@dhb.se, skriv "medarbetare" i ämnesraden. Bifoga cv och personligt brev med ansökan.

Sista ansökningsdag 29 oktober men intervjuer sker fortlöpande.

Har du frågor om tjänsten kontakta Anna Gabrielsson, generalsekreterare anna.gabrielsson@dhb.se, Elin Adebo, projektledare elin.adebo@dhb.se, Jan Höglund, ordförande jan.hoglund@dhb.se. Du kan även kontakta vårt kansli 019 – 170830 och text ange 019122146*

Vi undanber oss alla erbjudanden om annonserings- och rekryterings hjälp i samband med denna annons.